

Anunt selecție Partener proiect POCU

În conformitate cu prevederile O.U.G. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009 și ale Normelor metodologice de aplicare a OUG 64/2009 aprobate prin H.G. nr.218/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, precum și ale Ordinului 2548/2009, Comuna Costeștii din Vale, Județul Dâmbovița, unitate administrativ teritorială, cu personalitate juridică, cu sediul social în Comuna Costeștii din Vale, str. Crinului, nr 448 cod fiscal 4449372 reprezentată prin domnul Toma Matei în calitate de Primar anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept privat, în vederea depunerii unei cereri de finanțare pe Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9 - „Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei discriminări”, Prioritatea de investiții 9.ii - Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul specific 4.1 - Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate.

Scopul cererii de finanțare este reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate din Comuna Costeștii din Vale, prin implementarea de măsuri integrate de educație, ocupare, servicii sociale/medicale/socio-medice, îmbunătățirea condițiilor de locuire, coeziune a comunității și combatere a discriminării.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererilor de finanțare pentru viitoarele proiecte POCU, precum și detaliile tipurilor de activități obligatorii, sunt specificate în Ghidurile AMPOCU: Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice 4.1.

Activitățile eligibile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de maxim 3 ani.

Activitățile eligibile care vor fi derulate în cadrul proiectului sunt cele conforme cu Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice 4.1 după cum urmează:

Obiectivul general al programului

Obiectivul general reprezintă dezvoltarea resurselor umane prin creșterea accesului la un sistem de educație și formare profesională de calitate, stimularea ocupării, cu

precădere pentru tineri, reducerea sărăciei și a excluziunii sociale prin facilitarea accesului de servicii sociale și de sănătate.

Obiectivul general/scopul proiectului

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea comunei marginalizate rome Costestii din Vale, prin schimbări complexe și profunde în interiorul comunității. Proiectul implică schimbări sociale, economice și mentale necesare îmbunătățirii condițiilor de viață ale oamenilor afectați sever de sărăcie, a capacităților proprii de acțiune, a conexiunilor intra și extracomunitare, a valorilor comune și a utilizării resurselor interne și externe. Toate aceste schimbări vor avea un “centru de comandă”, un Centru comunitar (care va fi) administrat de Solicitant, un loc care va aparține membrilor grupului țintă și al comunității, oferindu-le în timpul și după terminarea proiectului cadrul incluziv de acțiune constientă și planificată

Activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului

Activitatea 0 - Realizarea analizei la nivelul comunității de fundamentare a cererii de finanțare

Activitatea 1 - Identificarea, selecția și menținerea grupului țintă

Activitatea 2 - Crearea și organizarea Centrului Comunitar STUP

Activitatea 3 - Implementarea programului de educație alternativă pentru 40 de copii vulnerabili

Activitatea 4 - Implementarea programului de ocupare pe piața muncii pentru 276 de persoane

Activitatea 5 - Furnizarea de servicii sociale și medicale grupului țintă

Activitatea 6 - Îmbunătățirea condițiilor de locuit pentru 10 gospodării din comunitate

Activitatea 7 - Asistență juridică pentru reglementarea actelor de proprietate pentru 13 gospodării

Activitatea 8 - Crearea și activarea unui Comitet de sprijin pentru dezvoltare comunitară cu implicarea grupului țintă

Activitatea 9 - Managementul proiectului

Activitatea 10 - Informare și promovare

Activitatea 11 - Activitatea transversală aferentă decontării cheltuielilor indirecte

Profilul partenerilor

Având în vedere activitățile pe care urmează să le desfășoare în cadrul proiectului, partenerii pot fi autorități publice, ONG-uri, companii private, agenții, instituții de învățământ etc, cu expertiză relevantă (minim 6 luni) pentru acțiunile selectate.

Activitățile în care vor fi implicate partenerii selectați sunt activitățile ce vor fi derulate în cadrul proiectului, descrise anterior, conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice.

Procesul de selecție a partenerilor are la bază respectarea principiilor legate de legalitate, transparență, imparțialitate, nediscriminare, tratament egal, proporționalitate, eficiența utilizării fondurilor, asumarea răspunderii și confidențialitate.

Criterii pentru selectarea organizatiilor partenerere (Ghidului Solicitantului – Conditii Generale Programul Operațional Capital Uman)

Dosar de candidatura

Entitățile private interesate sunt invitate să depună dosarul de candidatură la sediul Primăriei Comunei Costeștii din Vale, str. Crinului, nr 448 cod fiscal 4449372, cu mențiunea “Pentru selecția de parteneri POCU 4.1, până la data de 29 mai 2017 ora 10.00.

Dosarele de candidatura vor contine urmatoarele documente:

1. Declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal al potentialului partener privind eligibilitatea in original
2. Certificat de inregistrare fiscala in copie conforma cu originalul
3. Fisa partenerului continand activitatile in care acesta se va implica din care sa rezulte experienta anterioara.
4. Notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului/partenerilor în implementarea proiectului
5. Documente suport din care sa rezulte capacitatea operationala conform ghidului solicitantului – conditii generale. Implementarea a minim 1 proiect cu finantare nerambursabila, a maxim 3 proiecte si/sau are experienta de minim 6 luni in domeniul activitatilor proiectului ori maxim 18 luni
6. Declaratie din care sa rezulte in ce categorie se incadreaza cu privire la capacitatea financiara conform ghidului solicitantului – conditii generale
7. Sa prezinte disponibilitatea si cv-urile a cel putin 2 experti cu minim 5 ani, maxim 10 ani experienta specifica pentru domeniul proiectului, unul dintre cei doi urmand sa ocupe pozitia de coordinator din partea partenerului.
8. Declaratie de angajament privind asigurarea contributiei proprii daca este cazul.

Propunerile de parteneriat eligibile vor fi analizate și selectate de o comisie de evaluare numită în acest sens de către Primarul Comunei Costeștii din Vale. Partenerul selectat va fi contactat direct pentru stabilirea detaliilor de colaborare. Rezultatul selecției va fi publicat pe site-ul Primăriei Costeștii din Vale, www.primariacostestiidinvale.ro. Candidații respinși pot depune contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatului selecției pe site-ul Primăriei. Contestațiile se vor soluționa de către Comisie în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

Dosarele de candidatura vor fi evaluate in baza grilei anexate

Nr	Criteriu de evaluare administrative	Admins/respins
----	-------------------------------------	----------------

crt		
1	Declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal al potentialului partener privind eligibilitatea in original	
2	Certificat de inregistrare fiscala in copie conforma cu originalul	
3	Fisa partenerului continand activitatile in care acesta se va implica din care sa rezulte experienta anterioara.	
4	Declaratie din care sa rezulte in ce categorie se incadreaza cu privire la capacitatea financiara conform ghidului solicitantului – conditii generale	
5	Declaratie de angajament privind asigurarea contributiei proprii daca este cazul.	
Nr crt	Criteriu de evaluare si selectie	Punctaj
1	Notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului/partenerilor în implementarea proiectului	40p
2	Documente suport din care sa rezulte capacitatea operationala conform ghidului solicitantului – conditii generale. Implementarea a minim 1 proiect cu finantare nerambursabila, a maxim 3 proiecte si/sau are experienta de minim 6 luni in domeniul activitatilor proiectului ori maxim 18 luni	1 proiect/6 luni experienta in domeniul activitatilor proiectului - 10p
		2 proiecte//6 luni experienta in domeniul activitatilor proiectului 20p
		3 proiecte//6 luni experienta in domeniul activitatilor proiectului 30p
3	Sa prezinte disponibilitatea si cv-urile a cel putin 2 experti cu minim 5 ani, maxim 10 ani experienta specifica pentru domeniul proiectului, unul dintre cei doi urmand sa ocupe pozitia de coordinator din partea partenerului.	Experienta 5 ani – 10p
		Experienta intre 5 ani si 7 ani – 20p
		Experienta de 10 ani – 30p

Vor fi selectate dosarele candidatilor care vor obtine minim 60 de puncte, iar castigatoare vor fi dosarele cu punctajul cel mai mare, conform grilei de evaluare. La criteriile de evaluare si selectie nr 3 si nr 4 candidatii vor obtine minim 10 puncte de calificare, in caz contrar, candidatul va fi respins.

Date de contact

Primaria Comuna Costeștii din Vale,

str. Crinului, nr 448

cod fiscal 4449372

Adresa de e-mail: primariacostestiidinvale@gmail.com

Persoana de contact: Alina Nicolae